

令和3年分 年末調整実務講座のご案内

毎年行う年末調整。弥生給与などのソフトを使用し作成できますが、その前に、年末調整の仕組みや計算方法など、基礎からしっかりと学習したい方にお勧めです。（当講座は、弥生給与ソフトを使用いたしません）

「今年、年末調整が初めての方」・「総務事務を目指している方」・「毎年年末調整を行っているが、基礎から学習したい方」などにお勧めです。期間限定のコースとなりますので、この機会にご検討ください。

講座内容

- ・ 年末調整の概要
- ・ 年末調整の流れ
- ・ 提出書類のチェックポイント
- ・ 年税額の計算
- ・ 源泉徴収票等、資料の作成方法
- ・ 所得税徴収高計算書の記載方法
- ・ 質疑応答 等

講師

北山喜美 氏（きたやま よしみ）

会計事務所勤務 17年の実務経験をベースとして経理・総務実務講師を務める。労務コンサルタント事務所を経営しており、弥生製品の導入支援も行っている。

開催日時： 令和3年11月23日（火）10時～12時・13時～16時（5時間）

お一人様 15,400円（税込）

開催場所： アルファ弥生 北浜セミナールーム

大阪市中央区北浜1-9-10 北浜宗田ビル5階（受付）

申込方法： 申込書に記載しFAX又はメールにてお申込みください。

お問い合わせ先： アルファ弥生 FAX：06-6777-3176

メールアドレス alpha-yayoi@room.ocn.ne.jp

申込書 FAX：06-6777-3176

会社名・ご受講者様名	
郵便番号・ご住所	〒
電話番号	
FAX番号又はメールアドレス	

個人情報とは本セミナー開催の目的のみに使用いたします。

個人のお客様もお申込みいただけます。会社名は不要でございます。

事前お振込をお願いしております。お振込のご案内を送付させていただきます。